

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Sie arbeiten **strukturiert** und **verantwortungsbewusst** und möchten an **rechtlich relevanten Prüfprozessen** mitwirken?

Dann werden Sie Teil unseres Teams bei **humect** - dem erfahrenen Personaldienstleister, der Menschen und Chancen zusammenbringt.

Starten Sie in einem vielseitigen Umfeld durch, profitieren Sie von einem **attraktiven Stundenlohn von 19,32 €** sowie zahlreichen Mitarbeiter-Benefits und Entwicklungsmöglichkeiten.

Sachbearbeiter (m/w/d) Compliance / KYC / Wirtschaftlich Berechtigte

(17)

📍 Standort: Köln 📄 Anstellungsart(en): Gleitzeitmodell/Teilweise HomeOffice 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 19,32 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: 15.04.2026

Ihre Vorteile bei uns:

- **Strukturierte Einarbeitung** und persönliche Betreuung durch erfahrene Ansprechpartner
- **Flexible Arbeitszeiten** im **Gleitzeitmodell** für eine gesunde Work-Life-Balance
- **Homeoffice-Möglichkeit** nach erfolgreicher Einarbeitung (nach 6 Monaten)
- **Attraktiven Stundenlohn von 19,32 €**
- **30 Tage Urlaub** pro Jahr
- **Kantinenzuschuss** und **bezuschusstes Jobticket (ÖPNV)**
- **Corporate Benefits** mit vielen attraktiven Mitarbeiterrabatten
- **Langfristige Entwicklungsperspektiven** mit Option auf Übernahme beim Kunden
- **Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen**, z. B. zu EDV-Themen oder im kaufmännischen Bereich
- Arbeiten zu **Equal Treatment Konditionen** im Kundeneinsatz

Ihr Profil:

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** oder ein vergleichbares **Studium**, idealerweise in BWL, Rechtswissenschaften o. ä.
- Grundkenntnisse der **einschlägigen gesetzlichen Grundlagen** (z. B. Geldwäschegesetz, Transparenzregister)
- Sicherer Umgang mit **MS Office** und Internetrecherche
- Erfahrung in der **schriftlichen und mündlichen Kundenkommunikation**
- **Deutschkenntnisse** auf verhandlungssicherem Niveau in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Gute **organisatorische Fähigkeiten**, **Eigeninitiative** und Teamgeist
- Freude an sorgfältiger und strukturierter Arbeit im Compliance-Umfeld

In Ihrem Arbeitsalltag übernehmen Sie abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten:

- Bearbeitung eingehender **Unstimmigkeitsmeldungen** und Prüfung relevanter Unterlagen
- Weitergabe von Rechercheaufträgen und Bewertung der Ergebnisse im Rahmen von **KYC- und Compliance-Prozessen**
- **Identifikation und Verifikation wirtschaftlich Berechtigter** anhand von Dokumenten und

Verträgen

- Schriftlicher und telefonischer **Kundenkontakt mit Rechtseinheiten** und Behörden
- **Rückmeldung** von Ergebnissen an Erstattende und Aufsichtsbehörden
- **Pflege und Aktualisierung** von Vorlagen und Dokumenten

Idealerweise bringen Sie zusätzlich mit:

- Eine weitere **Fremdsprache** (insbesondere aus dem EU-Raum)
- Erfahrung oder Interesse an **KYC- und Compliance-Aufgaben** ist von Vorteil
- Kenntnisse in **HTML oder XML**
- Interesse an fachübergreifender Zusammenarbeit

Für wen suchen wir:

Für unser Kundenunternehmen, einen führenden Anbieter im Bereich öffentlicher Informationsdienstleistungen, Verlagswesen und IT-Dienste für den öffentlichen Sektor, suchen wir Sie als engagierten Sachbearbeiter (m/w/d) Compliance / KYC / Wirtschaftlich Berechtigte.

Bewerben Sie sich jetzt direkt [online](#) oder senden uns Ihre Unterlagen an bewerbung@humect.de
Wir freuen uns auf Sie!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

humect GmbH
Elis Sadak
Amsterdamer Straße 192
50735 Köln
Telefon: 02251-9639-100
E-Mail: bewerbung@humect.de
www.humect.de

Befristung: 9 Monate

Tarifvertrag: Haustarifvertrag - Equal Treatment

[Impressum](#)